

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №51 «Золотой орешек»**

**Приказ № 102            от 11.12.2015 года  
§2**

**«О внесении изменений в наименование дошкольных  
образовательных учреждений»**

На основании приказа МУ «Управление образования администрации города Пятигорска» № 972 от 04.11.2015 года «О внесении изменений в наименование дошкольных образовательных учреждений». В соответствии с п. 5 ст.23 «Закона об образовании Российской Федерации» от 27.12.2012 года №273, постановлением администрации города Пятигорска от 11.09.2015 года №3465 «О внесении изменений в наименование муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений города Пятигорска», приказом МУ «Управление образования администрации города Пятигорска» «Об утверждении Устава в новой редакции» от 02.11.2015 года №841, государственной регистрации Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №51 «Золотой орешек»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно – речевого развития воспитанников №51 «Золотой орешек», переименованным в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №51 «Золотой орешек» с 10.11.2015 года.
2. Привести в соответствие штатное расписание, локальные нормативные и кадровые документы учреждения.
3. Изготовить печать и штампы с внесенными изменениями в название учреждения.
4. Утвердить номенклатуру дел в МБДОУ д/с №51 «Золотой орешек» на 2016 год;
5. Донести номенклатуру дел до всех структурных подразделений д/с в срок до 16.01.2016 г.;
6. Старшему воспитателю Нужиной Елене Владимировне;  
Заместителю заведующего по ФЭД Оксюта Наталье Александровне;  
Заместителю заведующего по АХЧ Федорий Светлане Ярославовне;  
Делопроизводителю Петровой Марии Игоревне;  
Кастелянше Лыковой Надежде Михайловне;  
Кладовщику Переволоцкой Евгении Владимировне;  
Председателю ПК д/с Селивановой Ольге Ивановне

Вести документацию детского сада с утвержденной номенклатурой дел.

Срок: постоянно.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Заведующий МБДОУ д/с № 51  
«Золотой орешек»

О.В. Морозова